



" טיבה עם הפנים לחושב "

עיריית טיבה

הארכת מכרז פומבי מס'

21/2/2022

היחידה: מבקר פנים

**תיאור המשרה : מבקר פנים ברשות המקומית וממונה על תלונות הציבור ברשות**

**דרגת המשרה ודירוגה:** חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

**היקף העסקה :** 100% משרה =42 (שיש)

**תיאור התפקיד:**

- הכנת תכנית עבודה רב שנתית ותקציב ליחידת הביקורת, הכוללת נושאי ביקורת שצריכים להיבחן ולהיחקר.
- ביקורת הפעולות השונות המתבצעות ברשות המקומית, במועצת העיר ובכל מפעל, מוסד או תאגיד שהעירייה משתתפת ביותר מ- 50% מתקציבו ו/או משתתפת במינוי הנהלתו.
- ביקורת תחומים שונים ברשות המקומית כגון : משק, כספים, כ"א, הנדסה, תברואה וכד'.  
- הגשת דוחות ביקורת לראש הרשות המקומית הכוללים חומר רקע, עובדות, ממצאים, מסקנות והמלצות.  
- מעקב אחר שיפורים ותיקון ליקויים שנחשפו בדוחות הביקורת.  
- קבלת תלונות בכתב מהציבור, בדיקתן מול הגורמים המתאימים בעירייה, ומתן מענה בכתב לפונים.

**דרישות התפקיד**

**השכלה :** בעל תואר אקדמי מטעם מוסד להשכלה גבוהה בישראל, או מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שהכירו בו, לעניין זה, כמוסד להשכלה גבוהה בישראל, או שהוא עורך דין או רואה חשבון, או לחילופין בעל עשר שנות ניסיון בעבודת ביקורת בגוף ציבורי כמשמעו בחוק הביקורת הפנימית, תשנ"ב- 1992 ובאישור הממונה על המחוז.

**ניסיון תעסוקתי :** לפחות שבע שנות ניסיון תעסוקתי אשר מתוכן לפחות שנתיים מוכחות בעבודת ביקורת לבעלי ניסיון בתחום המוניציפאלי.

**כישורים אישיים:** אמינות ומהימנות, קפדנות ודייקנות בביצוע, ערנות ודריכות, הבנה ותפיסה, סמכותיות, נשיאה באחריות, טיפול במספר נושאים במקביל, כושר התבטאות בכתב ובע"פ. המועמד ידרש להציג מסמך שכתב.

**דרישות תפקיד מיוחדות :** הכרת פקודת העיריות, חוק התכנון והבנייה, וחוקים ותקנות הדרושים לביצוע עבודת הביקורת.

הכרת חוקי העבודה, אוגדן תנאי שירות של עובדים ברשויות מקומיות, תקש"יר וכל נוהל ותקנה המתייחסת לעבודת הביקורת.

**דרישות נוספות :**

1. יחיד
2. תושב ישראל.
3. לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
4. אינו חבר בהנהלה פעילה של מפלגה, או גוף דומה אחר של רשימת מועמדים שהתמודדה בבחירות לרשות המקומית.
5. לא כיהן כחבר מועצה ברשת מקומית הגובלת עם הרשות המקומית במהלך השנתיים האחרונות.
6. לא כיהן כחבר המועצה ברשות המקומית במהלך עשר השנים האחרונות.



” טיבה עם הפנים לחושב ”

**הערות כלליות**

- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה ;
  - תינתן עדיפות למועמד הממלא תפקיד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים ;
  - תיבחן העדפה למועמד עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות .
  - רק מועמדים שעומדים בתנאי הסף כפי שפורסמו לעיל, תתקבל הגשת מועמדותם במידה והתהליך המיון הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים. משאבי האנוש ברשות יצור עמך קשר להמשך התהליך .
  - פרטי המכרז מפורסמים באתר העירוני, את טפסי הגשת המועמדות והמסמכים הנדרשים יש להגיש עד לתאריך 8/1/2023 שעה 13:00 .
  - חובה לצרף טפסי הגשת מועמדות וקורות חיים ואישורים להוכחת עמידה בדרישות הסף לתפקיד, הגשת מועמדות שלא כנדרש לעיל ו/או לאחר המועד האמור, תיפסל על הסף.
  - בחינת וזימון המועמד בפני ועדת המכרזים תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקבוע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה והיא אינה מתחייבת במסירת הודעה כלשהי למועמדים שאינם מתאימים
  - מועמדים שעומדים בדרישות הסף המלאות לתפקיד ישלחו למבחני מיון טרם התכנסותה של וועדת המכרזים. רק בעלי 8 התוצאות הגבוהות ביותר במבחן המיון יוזמנו לוועדת הבחינה.
- \*הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.**